

# 宴会場ご利用規約

舞浜ビューホテル by HULICでは、宴会、催事のご予約及び宴会場のご利用に関して、以下のとおり定めておりますので予めご了承くださいませようお願い申し上げます。

## 1. お申し込み

宴会場・会議室ご利用のお申し込みの際に仮予約期間を設けております。仮予約の期間は原則としてお申し込みの日より7日間とさせていただきます。この期間内に開催のご予定の有無をホテルにご連絡ください。ご連絡後にお申し込み金をホテルにお支払いいただき成約とさせていただきます。仮予約期間内に当ホテルにご連絡のない場合には、開催のご予定がないものとさせていただきます。また、宴会場・会議室ご利用のお申し込みをなされる方が、「暴力団による不当な行為の防止等に関する法律」（平成4年3月1日施行）による指定暴力団およびその構成員ならびにその関係者であるときには、利用契約の締結を拒むことができるものとします。

## 2. 宴会場の使用時間と追加室料

宴会場のご使用は、設営、撤去を含め、事前に当ホテル担当者とお打ち合わせいただいた時間内（通常9:00～21:00の間）にて、お願いいたします。超過もしくは通常時間帯外の実施につきましては、追加室料を頂戴いたします。尚、次の会場使用時刻との関連で、ご使用時間の超過に応じられない場合もございます。

## 3. 有料人数の確認

料理等をご用意する人数（以下「有料人数」と称します）を宴会等の開催日より3日前の正午12:00までに当ホテル担当者にご通知ください。それ以降は全て手配が完了しておりますので、お客様の人数が減少した場合でも、有料人数分の料金を頂戴いたします。

## 4. 内金

宴会等のご予約時に内金をお支払いいただきます。内金の金額は宴会見積り総額に基づいてホテルより提示させていただきます。

## 5. 前払金

ホテルから提示いたしました最終見積り金額を原則として宴会等の開催日の7日前までに現金または弊社指定の銀行口座にお振込みにてご入金いただきます。尚、お振込みにおいて発生する振込手数料は、お客様ご負担とさせていただきます。また、ご宴会実施後に最終精算を行い、事前お支払い金額との差額を追加ご請求もしくはご返金させていただきます。

## 6. 取消料

すでに契約をいただいた宴会等をお取消しされる場合には、下記の取消料を頂戴いたします。

- (1) 宴会等の開催日の90日前から61日前までのお取消しの場合は、前項4でご請求申しあげた内金の全額を取消料とさせていただきます。
- (2) 宴会等の開催日の60日前から31日前までのお取消しの場合は、お見積り金額の30%を取消料とさせていただきます。
- (3) 宴会等の開催日の30日前から8日前までのお取消しの場合は、お見積り金額の50%を取消料とさせていただきます。
- (4) 宴会等の開催日の7日前から前日正午までのお取消しの場合は、お見積り金額の80%を取消料とさせていただきます。
- (5) 宴会等の開催日前日の正午から開催当日にお取消しの場合は、お見積り金額の全額を取消料とさせていただきます。尚、手配等による費用が発生した場合は上記取消料とは別途にご請求させていただきます。また、期日変更に関しましては変更料をいただく場合がございます。

## 7. 装飾・余興等の手配

宴会等に関する装飾、装花、音響、照明、余興、引出物、パンケットホステス等につきましては、ホテルより指定業者に手配させていただきます。お客様がホテル指定業者以外の業者に直接ご依頼される場合は、宴会等を円滑に運営するため事前にホテルにご連絡いただき、事前の了解を得た上でご依頼ください。また、ホテルの了解のもとお客様が直接依頼された業者が行う宴会等に関連する装飾、余興等の機器、材料の搬入、搬出または看板等のサイズ、取り付け方法、設置場所の設定等につきましては、ホテルの美観、導線等を考慮し、ホテルの指示にしたがい行っていたくよう業者の方々にご案内させていただきます。

## 8. 損害賠償

お客様及びお客様の全ての関係者（お客様が直接ご依頼された業者も含みます）は、ホテルの施設、什器備品等を損傷しないよう充分ご注意ください。万一、お客様の故意、過失により施設、什器備品を損傷した場合は、その修理に関してホテルよりご指示申し上げますので、それに合わせて速やかに修理を行うか、またはその損害の賠償金をご負担いただきます。

## 9. ホテル内における盗難・事故

ホテル内において、お客様の管理下で発生した事故・盗難につきましては、一切責任を負いませんので充分ご注意ください。

## 10. 禁止事項

次に掲げる各事項につきましては禁止事項となっております。

- (1) 犬猫、小鳥、その他愛玩動物、家畜類等の持ち込み。（盲導犬、聴導犬を除く）
- (2) 発火または引火性の物品の持ち込み。
- (3) 悪臭を発するものの持ち込み。
- (4) 賭博等風紀を乱す行為、または他のお客様の迷惑になるような言動。
- (5) 備品等の移動、損傷、汚損、持ち帰り。
- (6) 使用目的以外のご利用。
- (7) その他法令で禁じられている行為。

## 11. 個人情報の収集・使用・開示・提供

ホテルは、お客様よりお預かりした個人情報を預託させていただく場合がございます。その際には、秘密保持条項等を含む契約を締結し、個人情報を適切に管理させていただきます。また、お客様がご希望される場合、ホテルが保有するお客様の個人情報について開示させていただき、内容に変更がある場合は訂正・削除をさせていただきます。

## 12. 解約

次に掲げる各事項においては、宴会等のお申し込みをお断りするか、既にご契約いただいているご予約でも解約させていただく場合がございます。

- (1) お客様及び宴会等にご出席のお客様が、法令または公序良俗に反する行為をなさる恐れがあるとホテルが判断したとき。
- (2) お客様及び宴会等にご出席のお客様が、当規約に違反なされたとき、または違反なされる恐れがあるとホテルが判断したとき。